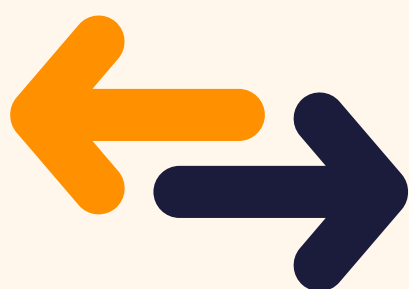


ISCRITTI AL REGISTRO UNICO NAZIONALE DEL TERZO SETTORE... E ORA? SCADENZE E ADEMPIMENTI



Le indicazioni
per
**organizzazioni
di volontariato
e associazioni
di promozione
sociale
trasmigrate**



parte della rete di



RUNTS: COSA FARE SE CAMBIA IL RAPPRESENTANTE NELLE ODV E NELLE APS TRASMIGRATE



**Il «nuovo» legale
rappresentante
contatta l'ufficio
Runts,
trasmette via Pec le
proprie generalità e la
documentazione
comprovante la
propria carica;
sarà l'ufficio Runts a
effettuare una
variazione d'ufficio**



**Non spetta all'ex legale
rappresentante effettuare la modifica
perché non ha più titolo per operare a
nome dell'ente.**

**Occorre presentare la segnalazione
di variazione del legale
rappresentante
anche all'Agenzia delle entrate entro
30 giorni dalla nomina**

RUNTS: IL DEPOSITO DEL BILANCIO 2021 PER ODV E APS TRASMIGRATE



TIPOLOGIA DI ISTANZA



**Deposito
del bilancio**

CHI PUÒ FARLO



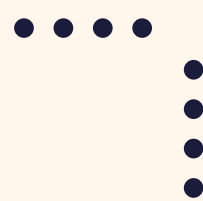
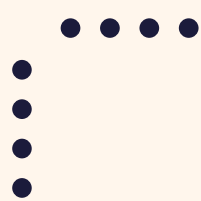
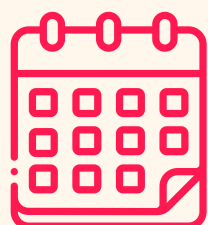
Il legale rappresentante

Un amministratore o un
componente
dell'organo di controllo,
se già validati

Il legale rappresentante
della rete associativa
cui l'ente aderisce se
già inserita

Un commercialista
iscritto all'albo

QUANDO



**Odv e Aps
trasmigrate con
provvedimento:
entro 90 giorni
dal decreto di
iscrizione al
Runts**

**Odv e Aps
trasmigrate per
silenzio/assenso:
entro 90 giorni
dalla
pubblicazione
degli elenchi
del Ministero**



**PER GLI ANNI
SUCCESSIVI
LA SCADENZA È
QUELLA DEL 30 GIUGNO**

RUNTS: IL DEPOSITO DEL BILANCIO PER ODV E APS TRASMIGRATE



COSA VA DEPOSITATO

- Bilancio 2021: modelli A+B+C
(principio di competenza, sopra 220.000 €)
- Rendiconto 2021: modello D
(principio di cassa, sotto i 220.000 €)
- Rendiconto specifico e relazione illustrativa per ogni eventuale raccolta pubblica di fondi effettuata (allegato al bilancio/rendiconto economico)
- Bilancio sociale secondo le linee guida (sopra 1.000.000 €)

CONSULTA LA GUIDA
COMPLETA

SCARICA LA LISTA
DEI DOCUMENTI NECESSARI

CONSULTA
LA GUIDA POCKET

GUARDA
IL VIDEO TUTORIAL

RUNTS: LA VARIAZIONE DEI DATI PER AGGIORNARE IL NUMERO DI SOCI, VOLONTARI, DIPENDENTI PER ODV E APS TRASMIGRATE



TIPOLOGIA DI ISTANZA



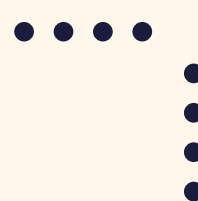
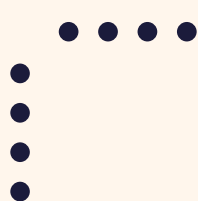
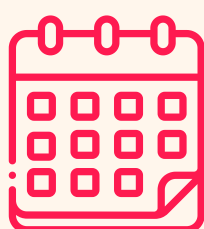
Variazione dati

CHI PUÒ FARLO



Il legale
rappresentante

QUANDO



Odv e Aps trasmigrate
con provvedimento:
entro 90 giorni dal
decreto di iscrizione al
Runts

Odv e Aps trasmigrate
per silenzio/assenso:
entro 90 giorni dalla
pubblicazione degli
elenchi
del Ministero

QUALI INFORMAZIONI VANNO AGGIORNATE

► Dati dell'ente

- Numero di soci (persone fisiche) dell'ente
- Elenco di eventuali enti associati e loro codice fiscale, specificando se sono iscritti o meno nella stessa sezione Runts dell'ente
- Numero di lavoratori dipendenti e/o parasubordinati dell'ente
- Numero di volontari iscritti nel registro dei volontari dell'ente
- Numero di volontari provenienti da eventuali altri enti associati all'ente

CONSULTA
LA GUIDA
COMPLETA

RUNTS: LA VARIAZIONE DI DATI E INFORMAZIONI PER ODV E APS TRASMIGRATE



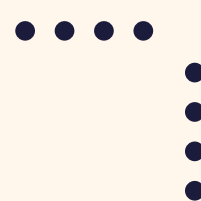
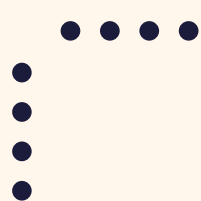
TIPOLOGIA DI ISTANZA

Variazione dati 

CHI PUÒ
FARLO ?

Il legale
rappresentante

QUANDO



Odv e Aps
trasmigrate con
provvedimento:
entro 90 giorni
dal decreto di
iscrizione al
Runts

Odv e Aps
trasmigrate per
silenzio/assenso:
entro 90 giorni
dalla
pubblicazione
degli elenchi
del Ministero

RUNTS: LA VARIAZIONE DI DATI E INFORMAZIONI PER ODV E APS TRASMIGRATE



QUALI VARIAZIONI VANNO SEGNALATE

Informazioni sui dati anagrafici dell'ente

Apertura/chiusura della partita Iva

Indirizzo della sede legale

(da comunicare anche all'Agenzia delle entrate)

Eventuali sedi secondarie

(non sono sedi secondarie le sedi legali di proprie articolazioni giuridicamente autonome o quelle di enti affiliati)

Informazioni su organi sociali e struttura

Indicazione dei soggetti che ricoprono cariche sociali e loro poteri

Indicazione dei componenti degli organi di controllo e di revisione

(devono essere allegati le dichiarazioni di accettazione, di assenza di cause di ineleggibilità e di decadenza e di possesso dei requisiti professionali indicati agli articoli 30 e 31 del dlgs 117/117/)

Indicazione del soggetto o dei soggetti cui l'ente aderisce

(deve anche essere caricata fra gli allegati l'attestazione di affiliazione firmata dal legale rappresentante dell'ente affiliante)

Informazioni sulla forma giuridica e le attività

Modifiche dello statuto

(comporta la verifica di conformità al codice del Terzo settore)

Indicazione delle attività di interesse generale svolte

Indicazione delle attività diverse svolte

(se ne è espressamente indicata la possibilità di svolgimento nello statuto)

CONSULTA
LA GUIDA
COMPLETA

RUNTS: LA VARIAZIONE DI DATI PER ODV E APS TRASMIGRATE IN POSSESSO DELLA PERSONALITÀ GIURIDICA PRESSO I REGISTRI REGIONALI O PREFETTIZI



**TIPOLOGIA
DI ISTANZA**



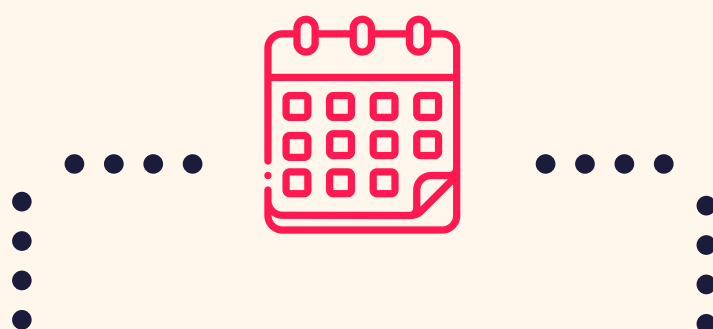
**Variazione
dati**

**CHI PUÒ
FARLO**



Un notaio

QUANDO



**Odv e Aps
trasmigrate con
provvedimento:
entro 90 giorni
dal decreto di
iscrizione Runts**

**Odv e Aps
trasmigrate per
silenzio/assenso:
entro 90 giorni
dalla
pubblicazione
degli elenchi
del Ministero**

QUALI VARIAZIONI VANNO SEGNALATE

**Attestazione del patrimonio minimo per mantenere
la personalità giuridica presso il Runts**

RUNTS: COME UN'ODV E UN'APS TRASMIGRATA PUÒ ISCRIVERSI AGLI ELENCHI DEL 5 PER MILLE



TIPOLOGIA DI ISTANZA

5 per mille



CHI PUÒ
FARLO



Il legale
rappresentante

QUALI INFORMAZIONI VANNO INSERITE

Iban su cui far accreditare il contributo

SE LE ODV E LE APS
TRASMIGRATE
ERANO GIÀ INCLUSE
NELL'ELENCO
PERMANENTE
DEI BENEFICIARI
DEL 5 PER MILLE

Sono in
automatico
accreditate
al 5 per mille
2023

QUALORA NON
FOSSERO ISCRITTE
NELL'ELENCO
PERMANENTE
E NON AVESSERO
PRESENTATO
L'ISCRIZIONE ENTRO
L'11 APRILE 2023

Possono ancora
accedere al
riparto dell'anno
in corso
versando entro il
2 ottobre 2023
una sanzione di
250 euro tramite
modello F24
Elide (Codice
tributo 8115)

CONSULTA
LA GUIDA
COMPLETA

CONSULTA
LA GUIDA POCKET