

# SCADENZIARIO PER GLI ENTI NON PROFIT

## 2026



LE PRINCIPALI DATE  
DA SEGNARE IN AGENDA



CONSULTA LA SEZIONE IN CONTINUO AGGIORNAMENTO  
SU [WWW.CANTIERETERZOSETTORE.IT](http://WWW.CANTIERETERZOSETTORE.IT)

# PRENDI NOTA!

## SCADENZE FISCALI

Seguono il periodo di esercizio sociale. Le scadenze summenzionate riguardano quegli enti in cui l'**esercizio sociale coincide con l'anno solare**

## DEPOSITO BILANCIO AL RUNTS PER GLI ETS

I bilanci e i documenti di bilancio (art. 13 e 14 del CTS) devono essere depositati **entro 180 giorni dalla chiusura dell'esercizio sociale** (art. 48, comma 3, CTS) indicato nel proprio statuto

## SPECIFICHE STATUTARIE

Per l'approvazione del bilancio, **controlla sempre il tuo statuto**; se prevede un termine di 180 giorni (invece di 120), la scadenza di aprile slitta a giugno

## CONTRATTI DI LOCAZIONE

A 30 giorni dalla decorrenza del contratto, i titolari di contratti di locazione devono versare l'imposta di registro sui contratti di locazione nuovi o rinnovati tacitamente con decorrenza dal primo del mese

## ESTEROMETRO

Nel 2026, l'invio dei dati delle operazioni transfrontaliere (ex esterometro) va effettuato tramite il Sistema di Interscambio (SdI) **entro il 15° giorno del mese successivo a quello di ricezione o emissione del documento**. Non esiste più una scadenza trimestrale, ma l'obbligo è mensile e integrato nella fatturazione elettronica.

- **Operazioni Passive (Acquisti):** La trasmissione va effettuata entro il 15 del mese successivo alla data di ricezione della fattura o all'effettuazione dell'operazione.
- **Operazioni Attive (Cessioni):** Segue le regole della fatturazione elettronica, con invio entro 12 giorni (o entro il 15 del mese successivo per la fatturazione differita).
- **Sanzioni:** L'omessa o errata trasmissione comporta sanzioni amministrative, ridotte in caso di ravvedimento operoso.

## RICORDA!

Per ogni scadenza mancata si può ricorrere al "ravvedimento operoso" pagando una sanzione ridotta

# LE TIPOLOGIE DI SCADENZE



AMMINISTRATIVA



FISCALE



GIUSLAVORISTICA



DICHIARATIVA

## SIGLE

**Ets:** ente del Terzo settore

**Odv:** organizzazione di volontariato

**Aps:** associazione di promozione sociale

**Asd:** associazione sportiva dilettantistica

**Ssd:** società sportiva dilettantistica

**Runts:** registro unico nazionale del Terzo settore

**Rea:** repertorio economico amministrativo

**Tuir:** testo unico delle imposte sui redditi

# APRILE

## ADEMPIMENTO

### 5 PER MILLE

Iscrizione elenco permanente o accreditamento.

Tutti gli Ets (tra cui Odv e Aps), per l'iscrizione, agiranno direttamente nella piattaforma del Runts, tramite il menu

“Cinque per mille”, barrando il campo “accreditamento del 5/1000” ed inserendo

obbligatoriamente il codice Iban del conto corrente intestato all'ente sul quale poter ricevere il versamento del beneficio.

Per tutti gli enti la richiesta di iscrizione deve essere effettuata entro il 10 aprile. La convalida dei requisiti entro il 30 aprile.

Potranno comunque partecipare al riparto delle quote del 5 per mille 2026 anche gli enti che non abbiano effettuato tempestivamente l'iscrizione al contributo entro il predetto termine, purché presentino l'istanza di accreditamento entro il 30 settembre 2026, versando una sanzione pari a 250 euro

## ENTI COINVOLTI

**Enti del Terzo settore,** comprese le cooperative sociali ed escluse le imprese sociali costituite in forma di società (tramite Runts);

**Associazioni sportive dilettantistiche,**

riconosciute ai fini sportivi dal Comitato olimpico nazionale italiano (Coni), che svolgono una rilevante attività di interesse sociale;

**Enti della ricerca scientifica e dell'università;**

**Enti della ricerca sanitaria**



# APRILE

## ADEMPIMENTO

### INPS/GESTIONE SEPARATA/GESTIONE EX-ENPALS

Versamento ritenute  
(lavoro dipendente, autonomo,  
occasionale) e contributi  
relativi al mese precedente

### IVA

Versamento mensile

### IMPOSTA DI INTRATTENIMENTO

Versamento mensile

## ENTI COINVOLTI

Enti che hanno corrisposto  
compensi nel mese precedente



Enti titolari di partita Iva  
con liquidazione mensile



Enti che hanno effettuato attività  
di intrattenimento continuativa  
soggetta a imposta nel mese  
precedente



### ATTENZIONE!

L'attività non è soggetta a  
imposta per le associazioni di  
promozione sociale se  
l'intrattenimento è riservato  
esclusivamente ai soci e rientra  
nelle proprie finalità istituzionali

### ELENCHI INTRASTAT

Presentazione del modello per le  
cessioni e gli acquisti  
intracomunitari relativi al mese  
oppure al trimestre precedente

Enti che hanno effettuato  
cessioni o acquisti  
intracomunitari relativi al mese  
oppure al trimestre precedente



16

27

CONTINUA



# APRILE

## ADEMPIMENTO

### BILANCIO O RENDICONTO ECONOMICO E/O SOCIALE

Approvazione.

Si ricorda di verificare nello statuto l'effettiva scadenza: il riferimento solitamente è a 120 giorni dalla chiusura dell'esercizio precedente, ma occorre tenere in dovuta considerazione quanto perentoriamente previsto nello statuto di ogni ente

### RENDICONTO RACCOLTA PUBBLICA OCCASIONALE DI FONDI

Predisposizione del documento relativo alle raccolte pubbliche occasionali di fondi effettuate nel 2025

### IVA

Presentazione dichiarazione annuale 2026 (per il 2025)

## ENTI COINVOLTI

Tutti gli Ets e gli enti che prevedono l'approvazione assembleare del bilancio in statuto



Tutti gli Ets (e gli enti non profit di cui all'art. 143 del Tuir) che effettuano raccolta pubblica di fondi



Enti titolari di partita Iva



30

# APRILE

## ADEMPIMENTO

## ENTI COINVOLTI

30

### INPS/GESTIONE EX ENPALS

Presentazione telematica della denuncia delle somme dovute riguardanti il mese precedente tramite Modello "Uniemens"

Enti che hanno corrisposto compensi nel mese precedente



### ACQUISTI INTRACOMUNITARI

Presentazione dell'apposita dichiarazione sul modello Intra-12;  
Versamento dell'imposta relativa al mese precedente;  
Annotazione delle fatture ricevute nel mese precedente sull'apposito registro

Enti che hanno effettuato acquisti intracomunitari

